



MUNICIPALIDAD DE SANTA CATALINA LA TINTA, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ

ACTA No. 22-03-2020 PUNTO QUINTO

SCRIPSO SECRETARIO MUNICIPAL DE SANTA CATALINA LA TINTA, DEL DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ

CERTIFICA:

Que para el efecto he tenido al libro de Actas y Acuerdos del Concejo Municipal en el cual aparece asentada el ACTA No. 22-03-2020, Sesión EXTRAORDINARIA de fecha cuatro de marzo del año dos mil veinte, la que en su punto QUINTO que en su parte conducente copiado literalmente dice:

QUINTO: El Concejo Municipal CONSIDERANDO: Que la Constitución Política de la República ordena que las Corporaciones Municipales deberán procurar el fortalecimiento económico de sus respectivos municipios, a efecto de poder realizar las obras, y prestar los servicios que sean necesarios. CONSIDERANDO: Que el Concejo Municipal, la fijación de rentas de los bienes municipales, sean éstos de uso común o no, y las tasas por servicios administrativos y tasas por servicios públicos locales en procura de su fortalecimiento económico. CONSIDERANDO: Que es necesario establecer un Plan de Tasas que se ajuste a las necesidades actuales de la Municipalidad, tomando en consideración el crecimiento poblacional, su crecimiento urbano y comercial, que demandan la prestación de servicios públicos municipales cada vez con mayor demanda por parte de sus los vecinos; POR TANTO: En base a lo considerado, en uso del reconocimiento de la autonomía y ejercicio del gobierno municipal, que le confieren los artículos 253, 254, 255 de la Constitución Política de la República, 3, 9, 35 literales a), i), n), 101, del decreto 12-2002 del Congreso de la República, Código Municipal. El honorable pleno del Concejo, luego de conocer plenamente el contenido íntegro del asunto que se trata, por decisión unánime de sus integrantes, ACUERDA: Aprobar el siguiente PLAN DE TASAS, RENTAS, FRUTOS, PRODUCTOS, MULTAS Y OTROS TRIBUTOS DE LA MUNICIPALIDAD DE SANTA CATALINA LA TINTA, ALTA VERAPAZ, el cual se establece de la forma siguiente:

ARTICULO 1. Tasas por Servicios Administrativos.

1.1 Constancias y Certificaciones

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|--|---------|
| 1 | Por cada constancia de Residencia dentro del municipio | 15.00 |
| 2 | Por cada constancia de ubicación de líneas | 25.00 |
| 3 | Por cada constancia de matrimonio realizado en el área urbana | 100.00 |
| 4 | Por cada constancia de matrimonio realizado en el área rural | 150.00 |
| 5 | Por cada constancia de matrimonio realizado en el domicilio | 200.00 |
| 6 | Por cada constancia de matrimonio realizado, de residentes en otros municipios | 300.00 |
| 7 | Por cada constancia de cargas familiares | 10.00 |
| 8 | Por cada constancia de Solvencia municipal | 15.00 |
| 9 | Por cada certificación de Registro de matrícula de fierro para marcar ganado | 100.00 |
| 10 | Por cada certificación de Renovación de matrícula de fierro para marcar ganado | 75.00 |
| 11 | Por cada certificación de Acta de Declaración Jurada en la que intervienga el Secretario Municipal | 50.00 |
| 12 | Por certificación de fotocopias, cada hoja | 10.00 |
| 13 | Por certificación de inscripción de Personas Jurídicas | 50.00 |
| 14 | Por Licencia de aprovechamiento de hasta 10 M3 de madera en área urbana | 25.00 |
| 15 | Por Licencia de aprovechamiento de hasta 15 M3 en área rural | 30.00 |
| 16 | Por Licencia de rozas agrícolas en el municipio por cada cuerda que se autorice | 5.00 |
| 17 | Por extensión de que de conducción de semoviente por cabeza | 15.00 |
| 18 | Por venta de formularios varios | 5.00 |
| 19 | Por registro de pesas, calanzas, básculas y medidas | 25.00 |
| 20 | Por inscripción de Derechos Posesivos de inmuebles, en la Oficina de Catastro | 25.00 |
| 21 | Por Constancia de Unión de Hecho entre parejas, Art. 173 del Código Civil | 50.00 |

ARTICULO 2. Licencias Municipales

2.1 Licencias municipales por establecimientos abiertos al público.

Esta licencia municipal tendrá vigencia de un año, a partir de su emisión. El pago de esta tasa deberá hacerse efectivo al momento de la emisión de la licencia y renovada la misma, durante el mes de enero de cada año. Para su efectiva aplicación será necesario mantener actualizada la base de datos que corresponda.

REGLAMENTO APROBADO EN PUNTO DE QUINTO DEL ACTA No. 34-06-2017 Y PUBLIADO EN EL DIARIO OFICIAL DE CENTRO AMERICA CON FECHA 26 DE JUNIO DE 2017.

| No. | Descripción | Tasa anual Q. |
|-----|----------------------|---------------|
| 1 | Tienda rural tipo A | 120.00 |
| 2 | Tienda rural tipo B | 60.00 |
| 3 | Tienda urbana tipo A | 180.00 |

| | | |
|----|-------------------------------|--------|
| 4 | Tienda urbana tipo B | 60.00 |
| 5 | Barberías | 60.00 |
| 6 | Carpinterías | 100.00 |
| 7 | Sastresías | 60.00 |
| 8 | Refresquerías (helados) | 60.00 |
| 9 | Venta de Ropa y calzado nuevo | 180.00 |
| 10 | Hospedajes | 150.00 |
| 11 | Hoteles | 300.00 |
| 12 | Comedores y cafeterías | 150.00 |
| 13 | Restaurantes | 200.00 |
| 14 | Absorberías | 300.00 |

| | | |
|----|--|--------|
| 15 | Ferreterías tipo A | 300.00 |
| 16 | Ferreterías tipo B | 180.00 |
| 17 | Farmacias tipo A | 300.00 |
| 18 | Farmacias tipo B | 150.00 |
| 19 | Agro veterinarias | 180.00 |
| 20 | Veterinarias | 180.00 |
| 21 | Agropecuarias | 180.00 |
| 22 | Peluquerías (estética, salón de belleza) | 120.00 |
| 23 | Venta de ropa, juguetería, calzado, electrodomésticos, miscelánea, usada | 60.00 |
| 24 | Tornillerías | 10.00 |
| 25 | Colegios Privados | 120.00 |
| 26 | Academias de mecanografía | 50.00 |
| 27 | Academias de computación y servicio de internet | 120.00 |
| 28 | Liberías, papelería y fotocopiadoras | 120.00 |
| 29 | Liberías | 100.00 |
| 30 | Pinchazo | 60.00 |
| 31 | Boutique | 100.00 |
| 32 | Taller de soldadura y herrería | 180.00 |
| 33 | Taller mecánica automotriz | 180.00 |
| 34 | Taller de enderezado y pintura | 180.00 |
| 35 | Oficina Jurídica | 300.00 |
| 36 | Oficinas Contables | 180.00 |
| 37 | Empresa de refrescos (cuquitos, chalos) | 60.00 |
| 38 | Universidades privadas | 450.00 |
| 39 | Estaciones de radios | 300.00 |
| 40 | Fábricas de envasados de agua pura y refrescos | 300.00 |
| 41 | Agencia de motos | 300.00 |
| 42 | Supermercados | 600.00 |
| 43 | Laboratorios clínicos | 300.00 |
| 44 | Clinicas médicas | 300.00 |
| 45 | Venta de plásticos de toda clase | 100.00 |
| 46 | Venta de celulares y accesorios | 100.00 |
| 47 | Taller de reparación de celulares | 60.00 |
| 48 | Fábrica de productos de parafina y cera | 60.00 |
| 49 | Fábrica y venta de piñales | 50.00 |
| 50 | Depósito y venta de gas propano | 120.00 |
| 51 | Clinicas dentales | 300.00 |
| 52 | Ópticas | 300.00 |
| 53 | Imprentas | 300.00 |
| 54 | Taller de Tipografía | 120.00 |
| 55 | Taller de refrigeración | 120.00 |
| 56 | Venta de flores y plantas ornamentales | 50.00 |
| 57 | Canche sintética de fútbol sala | 100.00 |
| 58 | Centros turísticos | 300.00 |
| 59 | Fábrica de elaboración de cuquitos | 180.00 |
| 60 | Funerarias | 100.00 |

| | | |
|----|---|----------|
| 61 | Venta de cajas monuorias | 50.00 |
| 62 | Senografías | 180.00 |
| 63 | Estudios fotográficos | 100.00 |
| 64 | Venta de armas y municiones | 300.00 |
| 65 | Joyerías y relojerías | 180.00 |
| 66 | Venta de repuestos para vehículos Tipo A | 300.00 |
| 67 | Venta de repuestos para vehículos B | 120.00 |
| 68 | Almacenes de calzado | 300.00 |
| 69 | Almacenes de ropa | 300.00 |
| 70 | Aceleras | 50.00 |
| 71 | Molinos de nixtamal | 30.00 |
| 72 | Panaderías y repostenas | 60.00 |
| 73 | Lavado de vehículos (Car Wash) | 120.00 |
| 74 | Gimnasios | 100.00 |
| 75 | Bancos, Financieras, Entidades de Ahorro y Crédito, por agencia | 2,500.00 |
| 76 | Bares | 2,000.00 |
| 77 | Gasolineras | 2,000.00 |
| 78 | Empresas Constructoras | 2,000.00 |
| 79 | Almacenes de Mercadería en general | 1,500.00 |
| 80 | Cantinas | 1,200.00 |
| 81 | Carvecerías | 1,000.00 |
| 82 | Blockeras | 120.00 |
| 83 | Ventas de materiales de construcción | 200.00 |

2.2 Licencias municipales de Transporte:

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|--|----------|
| 1 | Avál de transporte extraurbano para la DGT. Unica vez | 5,000.00 |
| 2 | Tasa de registro inicial (inscripción) Transporte interno Unica vez | 3,000.00 |
| 3 | Tasa de traspaso por cambio de vehículo, cada vez | 1,000.00 |
| 4 | Estacionamiento diario en terminal o área asignada | 15.00 |
| 5 | Tasa anual por concesión de Licencia de transporte interno | 365.00 |
| 6 | Tasa anual Licencia por transporte extraurbano. Destinos fuera del municipio, con calcomanía | 500.00 |
| 7 | Tasa por tarjeta de operación, transporte interno, cada año | 50.00 |
| 8 | Tasa por calcomanía de registro transporte interno, cada año | 100.00 |
| 9 | Tasa por carné de piloto, transporte interno | 15.00 |

| | | |
|---|--|----------|
| 10 | Tasa por reposición de camé de piloto o tarjeta de operación y/o Título de propiedad de Licencia | 50.00 |
| 11 | Tasa diaria por el uso de parada para el transporte colectivo de paso por minuto | 1.00 |
| 12 | Tasa anual por calcomanía de identificación del transporte de paso | 250.00 |
| 2.3 Licencias Municipales de Transporte de Taxis y Moto taxis: | | |
| 1 | Tasa de registro inicial | 3,000.00 |
| 2 | Tasa anual de operación | 200.00 |
| 3 | Tasa por calcomanía de identificación municipal, cada año | 100.00 |
| 4 | Tasa por tarjeta de operación una vez al año | 50.00 |
| 5 | Tasa por título de concesión único pago | 50.00 |
| 6 | Tasa por traspaso de concesión | 1,000.00 |
| 7 | Tasa por cambio de vehículo | 200.00 |

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|--|---------|
| 1 | Uso del Predio Municipal por vehículos denominados moto, por día | 10.00 |
| 2 | Uso del Predio Municipal por vehículos denominados moto taxis por día | 15.00 |
| 3 | Uso del Predio Municipal por vehículos denominados Pick-up, por día | 20.00 |
| 4 | Uso del Predio Municipal por vehículos denominados microbuses, por día | 20.00 |
| 5 | Uso del Predio Municipal por vehículos denominados camiones de 3 a 5 toneladas de peso por día | 30.00 |
| 6 | Uso del Predio Municipal por vehículos de maquinaria pesada, por día | 50.00 |
| 7 | Uso del predio municipal por vehículos denominados tráiler, por día | 100.00 |

ÁREAS DESTINADAS A ESTACIONAMIENTO DE MOTOS, TAXIS Y MOTOTAXIS: Las áreas para el uso de estacionamiento para Motos, Taxis Moto taxis y otros vehículos, serán reguladas por el Concejo Municipal internamente.

Tasas para estacionamiento de MOTOS, TAXIS, MOTO TAXIS Y OTROS VEHÍCULOS, en las áreas destinadas para el efecto

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|--|---------|
| 1 | Uso del área para estacionamiento de motos, cada hora o fracción | 2.00 |
| 2 | Uso del área para estacionamiento de otros vehículos, cada hora o fracción | 4.00 |
| 3 | Uso del área para estacionamiento de taxis y moto taxis, cada mes | 150.00 |

2.4 Licencias municipales de construcción:

El cobro de la tasa municipal para la emisión de la Licencia municipal de construcción, se obtendrá de la tabla siguiente:

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|--|------------|
| 1 | Por construcción residencial menor a 100 M2 | 5.00 c/m2 |
| 2 | Por construcción residencial igual o mayor a 100 M2 | 10.00 c/m2 |
| 3 | Por construcción residencial Loficaciones y urbanizaciones | 5.00 c/m2 |
| 4 | Por construcción comercial/industrial | 25.00 c/m2 |
| 5 | Por cada gasolinera cuya área de construcción sea menor de 2000 M2 | 50,000.00 |
| 6 | Por cada gasolinera cuya área de construcción sea mayor de 2000 M2 | 75,000.00 |
| 7 | Obras varias, según el costo de la obra | 9% |
| 8 | Movimiento de tierras, por cada M3 | 2.50 |
| 9 | Demoliciones, por cada M3 | 2.50 |
| 10 | Muros perimetrales, por cada ML | 5.00 |
| 11 | Alineación municipal por cada metro lineal extensión menor de 10 ml | 2.00 |
| 12 | Alineación municipal, por metro lineal, mayor de 10 metros lineales | 3.00 |
| 13 | Por cada deslinde en terrenos particulares en que interviene el representante municipal | 150.00 |
| 14 | Para proyectos de urbanización, por cada lote presentado en la planificación | 50.00 |
| 15 | Por cada desmembración de terrenos donde interviene el representante municipal | 150.00 |
| 16 | Licencia de construcción de Torres de telefonía, en el municipio, pago único por cada torre de telefonía, que genere renta a la empresa que la utilice, por mes | 60,000.00 |
| 17 | Por cada torre de conducción de electricidad, que genere renta a la empresa que la utilice, por mes | 100.00 |
| 18 | Por cada torre de conducción de electricidad, que genere renta a la empresa que la utilice, por mes | 100.00 |
| 19 | Por arrendamiento de predios municipales para construcción de Torres de telefonía por M2 al mes | 10.00 |
| 20 | Por cada poste para conducción de cable de cualquier tipo que se instale dentro de la circunscripción del municipio | 500.00 |
| 21 | Por cada metro lineal de cable coaxial para señal de televisión que se instale en circunscripción del municipio | 5.00 |
| 22 | Por cada metro lineal de cable de fibra óptica que se instale en circunscripción del municipio | 10.00 |
| 23 | Por cada poste de conducción de cualquier tipo de señal, incluyendo la energía eléctrica, que genere renta a la empresa que lo utilice, por mes | 5.00 |
| 24 | Por cada metro lineal de cable de cualquier tipo, que genere renta a la empresa que lo utilice, por mes | 1.00 |
| 25 | Por cada Licencia Municipal que se extienda para el uso de señales vía satélite y su distribución por cable, Artículo 7, Dto. 41-92, del Congreso de la República. | 1,000.00 |
| 26 | Por cada Licencia Municipal que se extienda para la instalación de cajeros automáticos, dentro de la jurisdicción del municipio. | 15,000.00 |

2.5 Renovación de Licencia de construcción: (Plazo máximo seis meses). Por primera renovación, el 50% del monto pagado por licencia original, para las siguientes renovaciones, el 25% del monto pagado por la licencia original.

2.6 Las construcciones de obras y proyectos sociales están exentas al pago de Licencia de Construcción.

ARTÍCULO 3 Estacionamiento de vehículos decomisados por autoridad competente

3.1 Estacionamiento de vehículos en predios municipales destinados para el efecto.

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|-------------|---------|
|-----|-------------|---------|

| | | |
|---|--|--------|
| 1 | Uso del Predio Municipal por vehículos denominados moto, por día | 10.00 |
| 2 | Uso del Predio Municipal por vehículos denominados moto taxis por día | 15.00 |
| 3 | Uso del Predio Municipal por vehículos denominados Pick-up, por día | 20.00 |
| 4 | Uso del Predio Municipal por vehículos denominados microbuses, por día | 20.00 |
| 5 | Uso del Predio Municipal por vehículos denominados camiones de 3 a 5 toneladas de peso por día | 30.00 |
| 6 | Uso del Predio Municipal por vehículos de maquinaria pesada, por día | 50.00 |
| 7 | Uso del predio municipal por vehículos denominados tráiler, por día | 100.00 |

ARTÍCULO 4. Arrendamiento de bienes municipales:

4.1 Arrendamiento de locales, predios y tramos en el mercado municipal:

| No. | CLASIFICACION DE LOCAL PREDIO Y TRAMO | Area M2 | Tasa Q. |
|-----|---------------------------------------|---------|---------|
| 1 | Local comercial AAA | 24 | 600.00 |
| 2 | Local comercial AA | 24 | 500.00 |
| 3 | Local comercial A | 24 | 400.00 |
| 4 | Local segundo nivel | 24 | 300.00 |
| 5 | Local comercial terminal 1 | 28 | 600.00 |
| 6 | Local comercial terminal 1 | 31 | 400.00 |
| 7 | Local comercial terminal 1 | 21 | 500.00 |
| 9 | Piso de plaza por M2 c/día | 01 | 2.00 |

OTRAS TASAS RELACIONADAS CON EL MERCADO

| CONCEPTO | Tasa Q. |
|---|---------|
| Por cada carreta para traslado de bultos y mercadería cada día | 1.00 |
| Cuando el tramo de piso de plaza quede reservado por el titular asignado con algún tipo de infraestructura o material, cada día | 1.00 |

4.2 Arrendamiento de otros terrenos municipales

| No. | Descripción | M2 | Tasa Q. |
|-----|---|----|---------|
| 1 | Arrendamiento de predios municipales para construcción de locales comerciales por cada metro lineal, al mes | | 5.00 |
| 2 | Arrendamiento de terrenos municipales, para espectáculos, c/24 h | | 500.00 |

4.3 Arrendamiento de otros bienes municipales:

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|--|---------|
| 01 | Renta de Salón Municipal por un día | 500.00 |
| 03 | Renta de cada silla plástica por día | 2.00 |
| 04 | Renta de cada mesa plástica por día | 5.00 |
| 05 | Renta de toldos por día | 100.00 |
| 06 | Renta de Excavadora con cucharon por hora | 300.00 |
| 07 | Renta de Excavadora con cucharón por hora | 600.00 |
| 08 | Renta de: Motoniveladora, vótro compactador y retro excavadora por hora | 400.00 |
| 09 | Uso del parqueo municipal para toda clase de vehículos livianos en la Terminal de Buses, por día | 5.00 |
| 10 | Uso del parqueo municipal para toda clase de vehículos cada vez | 2.00 |
| 11 | Uso de parqueos públicos municipales cada hora o fracción | 5.00 |
| 11 | Uso del servicio público sanitario municipal, por cada vez | 2.00 |

ARTÍCULO 5 Prestación del servicio de agua potable municipal:

5.1 CONEXION AL SERVICIO: Se define como conexión, al hecho de conectarse por primera vez el sistema municipal de agua potable.

5.2 Reconexión al servicio: Se define como Reconexión al servicio, al hecho de reconectar el servicio, luego de haber sido suspendido por aviso del propietario o por suspensión debido al incumplimiento de las obligaciones contraídas en el contrato respectivo. El valor de la tasa por conexión o reconexión el servicio de agua potable, se establece en la siguiente tabla.

Toda conexión o reconexión deberá ser realizada por personal municipal, previo haber cumplido si solicitante con los requisitos establecidos en el Reglamento respectivo.

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|-------------|---------|
|-----|-------------|---------|

| | | |
|---|---|----------|
| 1 | Tasa por conexión del Servicio de Agua | 1,000.00 |
| 2 | Tasa Por Reconexión del servicio de agua | 100.00 |
| 3 | Tasa por abastecimiento de agua con camión cisterna por tonel | 10.00 |

5.3 CANON DE AGUA: Se define como canon, al derecho por obtener el servicio de 30,000 litros mensuales, por el pago establecido en la siguiente clasificación:

| No. | Por servicio de agua, tasa mensual | Tasa Q. |
|-----|--|---------|
| 1 | Doméstica | 15.00 |
| 2 | Doméstica comercial | 25.00 |
| 3 | Comercial | 50.00 |
| 4 | Comercial Industrial | 50.00 |
| 5 | Gasolineras | 200.00 |
| 6 | Hoteles y Hospedajes | 50.00 |
| 7 | Hoteles u otros negocios con piscina y restaurante | 75.00 |
| 8 | Lavado de vehículos (Car Wash) | 100.00 |
| 9 | Iglesias | 15.00 |
| 10 | Centros Educativos privados | 15.00 |
| 11 | Bodegas de Cervecerías y aguas gaseosas | 25.00 |
| 12 | Empresas de fabricación de refrescos | 25.00 |
| 13 | Entidades Públicas hasta un máximo de | 50.00 |

ARTÍCULO 6. Prestación del servicio de drenajes y alcantarillado municipal.

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|--|---------|
| 01 | Tasa mensual por servicio | 15.00 |
| 02 | Tasa administrativa por derecho de conexión de alcantarillado, al contado según sea el caso: más mano de obra y costos de materiales | 1000.00 |

ARTÍCULO 7. Prestación del servicio de cementario.

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|---|---------|
| 1 | Por construcción del primer nicho con su respectivo basamento | 200.00 |

| | | |
|---|---|--------|
| 2 | Por cada nicho adicional construido sobre la base del primero | 100.00 |
| 3 | Por inhumación de adultos o niños en mausoleo o capillas de propiedad particular | 200.00 |
| 4 | Por inhumación de adultos o niños en nichos municipales por un periodo de seis años | 100.00 |
| 5 | Por renovación de cada periodo de seis años en nichos municipales, para adultos o niños | 100.00 |
| 6 | Por inhumación de adultos o niños en sepultura infima, por un periodo de seis años | 25.00 |
| 7 | Por renovación de cada periodo de seis años en sepultura infima para adultos y niños | 25.00 |

ARTICULO 8. Prestación del servicio de Resido municipal.

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|--------------------------------------|---------|
| 1 | Destace de ganado bovino por cabeza | 100.00 |
| 2 | Destace de ganado porcino por cabeza | 50.00 |

ARTICULO 9. Prestación del Servicio de Recolección de residuos sólidos y sus gestiones.

| Plan | Domiciliar | Comercial | | | Industrial |
|----------------|------------|-----------|---------|---------|------------|
| del anticipado | Q 25.00 | A | B | C | Q 300.00 |
| del anticipado | Q 250.00 | Q 250.00 | Q 75.00 | Q 50.00 | Q 3,000.00 |

ARTICULO 10. Multas administrativas.

10.1 Multas por infracciones en el Servicio de Agua potable y drenajes municipales

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|---|----------|
| 1 | Por conexión al sistema de agua potable, sin previa autorización municipal | 1,000.00 |
| 2 | Por reconexión al sistema de agua potable sin previa autorización municipal | 1,000.00 |
| 3 | Por atraso en el pago de la renta mensual en el Mercado municipal. | 25% |
| 4 | Por conexión al sistema de drenajes municipales, sin previa autorización | 500.00 |
| 5 | Por reconexión al sistema de drenajes municipales, sin previa autorización | 500.00 |

10.2 Multas por infracciones en el Servicio de Transporte.

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|---|---------------------|
| 1 | Multa por no poner letrero frontal que indique lugar de salida y destinos | 100.00 |
| 2 | Multa por no respetar horario de salida de terminal o el tiempo establecido, para parada de paso | 300.00 |
| 3 | Multa por circular con vehículos de transporte de personas y taxis sin tener la autorización municipal correspondiente, dependiendo el caso, principalmente si se trata de reincidencia | 3,000.00 a 5,000.00 |
| 4 | Multa por circular con vehículo de transporte de personas y de carga, sin portar el carnet del piloto. | 100.00 |

10.3 Multas por infracciones en el servicio de transporte denominado Taxi y moto taxi.

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|---|-------------------|
| 1 | Multa por manejar taxis o moto taxis bajo efectos de bebidas embriagantes o cualquier sustancia psicotrópica o estupefacientes, tener en marcha el vehículo o no detenerlo completamente cuando suban o bajen pasajeros del mismo, aumentar o disminuir la velocidad del vehículo con el objeto de disputarse pasajeros entorpeciendo la circulación y buen servicio, llevar mayor número de pasajeros para el cual está autorizado, según tarjeta de circulación, polizar los vidrios de manera que dificulte la visibilidad, escuchar música en las unidades mientras está prestando servicio, estacionarse enfrente de cantinas bares u otro tipo de negocio donde vendan bebidas alcohólicas o embriagantes, estacionarse en lugares oscuros. Es competencia del Juez de Asuntos Municipales evaluar la gravedad de la falta. | 500.00 a 1,000.00 |
| 2 | Multa por transportar personas en taxis o moto taxi sin la autorización municipal correspondiente. | 2,000.00 |
| 3 | Multa por circular vehículos denominados taxis y moto taxis, sin portar el carnet del piloto. | 100.00 |

10.4 Multas por infracciones relacionadas con Licencias de Construcción.

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|---|---------|
| 1 | Por iniciar una obra sin la Licencia de Construcción respectiva. | 300.00 |
| 2 | Por iniciar la construcción de cualquier tipo de obra, sin la autorización respectiva | 200.00 |
| 3 | Por iniciar construcciones en el Cementerio, sin la debida autorización | 100.00 |

10.5 Otras multas administrativas

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|---|---------|
| 1 | Por depositar la basura fuera o en los alrededores de los basureros autorizados | 100.00 |
| 2 | Por tirar basura en lugares públicos, parques, calles, plazas, etc. | 100.00 |

10.6 Multas por infracciones en el mercado municipal

| No. | Descripción | Tasa Q. |
|-----|---|----------|
| 1 | Por sub arrendamiento parcial o total de los locales, predios o tramos, la multa será hasta de | 5,000.00 |
| 2 | Por el arrendamiento de mas de un local, utilizando cualquier medio para encubrir la acción, la multa será de hasta | 300.00 |
| 3 | Por cambio de giro comercial para el cual fue Arrendado el local, predio o tramo de que se trata sin que este sea solicitado por el arrendatario y autorizado por la Alcaldía Municipal, la multa será de hasta | 1,000.00 |
| 4 | Por utilizar las instalaciones del mercado, como vivienda, la multa será de hasta | 2,000.00 |
| 5 | Por realizar cualquier tipo de construcción o mejora, sin la debida autorización municipal, la multa será de hasta | 2.00 |
| 6 | Por permanecer en el local o predio concedido después de las dieciocho horas, horario fijo para el cierre del mercado, la multa será de hasta | 1.00 |
| 7 | Por expendio o almacenaje de sustancias explosivas o artículos que contengan pólvora o inflamables, así como gas kerosene, gasolina, u otros de igual naturaleza, la multa será de hasta | 5,000.00 |
| 8 | Por vender o ingerir bebidas alcohólicas o fermentadas dentro de las instalaciones del mercado municipal, la multa será de hasta | 2,000.00 |
| 9 | Por permanecer dentro del mercado en estado de ebriedad o bajo los efectos de estupefacientes, la multa será de hasta | 2,000.00 |
| 10 | Por Dejar animales durante la noche en el interior del mercado, la multa será de hasta | 500.00 |
| 11 | Por negociar los derechos del local, tramo o predio concedido, sin que sean aprobados por el Concejo Municipal a propuesta de la Alcaldía, la multa será de hasta | 5,000.00 |

| | | |
|----|---|----------|
| 12 | Por hacer uso de alfileres para propaganda comercial o utilizar aparatos de sonido con volumen que afecte al bienestar de comerciantes y usuarios, la multa será de hasta | 1,000.00 |
| 13 | Por colocar obstáculos en los pasillos o áreas de paso, la multa será de hasta | 500.00 |
| 14 | Por realizar reuniones dentro de las instalaciones del mercado, sin la aprobación del Concejo municipal, la multa será de hasta | 5,000.00 |
| 15 | Por estacionar vehículos, en el frente y laterales del mercado, en espacios que no sean oficialmente identificados por la municipalidad, la multa será de hasta | 500.00 |
| 16 | Por no depositar la basura en la forma y lugares asignados por la municipalidad, la multa será de hasta | 500.00 |
| 17 | Por faltar al respeto a la autoridad municipal, la multa será de hasta | 1,000.00 |
| 18 | Por agredir verbal o físicamente a la autoridad municipal, hasta, sin que esto lo exonere de responsabilidades penales | 5,000.00 |
| 19 | Por cerrar el local arrendado, sin previo aviso y sin contar con la autorización de la Alcaldía Municipal, la multa será de hasta | 500.00 |
| 20 | Por atraso en mas de una mensualidad, la mora se establece en el 25% de lo adeudado. | |
| 21 | Por no tratar la basura como lo establece esta Reglamentación, la multa será de hasta | 500.00 |
| 22 | Por reincidencia en la falta tipificada en el numeral anterior, la multa será de hasta | 1,000.00 |
| 23 | Otras multas, por infracciones no contempladas, la multa será de hasta | 100.00 |

ARTICULO 11 Derogatoria: Se deroga el Acuerdo municipal asentado en punto CUARTO del Acta No. 36-07-2018, publicado en el Diario Oficial de Centro América, de fecha catorce de septiembre de dos mil dieciséis y/o cualquier otro instrumento emitido que contravenga o tergiversa la presente disposición.


ARTICULO 12 El presente Reglamento es de observancia general y entrara en vigencia ocho días despues de su publicación en el Diario Oficial de Centro América.

LOS SEÑORES QUE EN ESTA ACTA INTERVIENEN SON: Alcalde Municipal, José Gilberto Artoles Choc, con la asistencia de los Síndicos Primero y Segundo, señores: Ronald Jimmy Chocoj de la Cruz, Gilberto Sub Chub, respectivamente; de los Concejales, I, II, III, IV y V, en su orden, señores: Angel Oswaldo Gómez Salazar, Horacio Oswaldo Mendoza Fernández, Elvir Co Chub, Pablo Xol Casal, Alas Argelia Juc Teni de Goch, Licenciado Henry Estuardo Ac Choc, Secretario Municipal, Firms legibles de Licenciado José Gilberto Artoles Choc, Alcalde Municipal, Licenciado Henry Estuardo Ac Choc, Secretario Municipal, Secretario Municipal.

INTERVIENEN SON: Alcalde Municipal, José Gilberto Artoles Choc, con la asistencia de los Síndicos Primero y Segundo, señores: Ronald Jimmy Chocoj de la Cruz, Gilberto Sub Chub, respectivamente, de los Concejales, I, II, III, IV y V, en su orden, señores: Angel Oswaldo Gómez Salazar, Horacio Oswaldo Mendoza Fernández, Elvir Co Chub, Pablo Xol Casal, Alas Argelia Juc Teni de Goch, Licenciado Henry Estuardo Ac Choc, Secretario Municipal, Firms legibles de Licenciado José Gilberto Artoles Choc, Alcalde Municipal, Licenciado Henry Estuardo Ac Choc, Secretario Municipal, APARACEN LAS FIRMAS DE SANTA CATALINA LA TINTA, DEL DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ, PARA REHITAR A DONDE CORRESPONDA, DE CONFORMIDAD CON EL ARTICULO 54, LITERAL B) DEL DECRETO 12-2002, CODIGO MUNICIPAL, EXTIENDO, SELLO Y FIRMO LA PRESENTE EN OCHO HOJAS DE PAPEL BOND CON MEMBRETE DE ESTA MUNICIPALIDAD, EN SANTA CATALINA LA TINTA, ALTA VERAPAZ, A LOS TRECE DIAS DE ABRIL DEL DOS MIL VEINTE. CONSTE.

Lic. Henry Estuardo Ac Choc
SECRETARIO MUNICIPAL

Vo. Bo. José Gilberto Artoles Choc
ALCALDE MUNICIPAL

MUNICIPALIDAD DE SANTA CATALINA LA TINTA, DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ

ACTA No. 26-03-2020 PUNTO CUARTO

EL INFRASCRITO SECRETARIO MUNICIPAL DE SANTA CATALINA LA TINTA, DEL DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ.....

CERTIFICA:

Que para el efecto ha tenido el libro de Actas y Acuerdos del Concejo Municipal en el cual aparece asentada el **ACTA No. 26-03-2020**, Sesión EXTRAORDINARIA de fecha dieciocho de marzo del año dos mil veinte, la que en su punto **CUARTO** que en su parte conducente copiado literalmente dice: A propuesta del señor Alcalde Municipal, en honorable Concejo Municipal; **CONSIDERANDO:** Que por imperativo constitucional, les corresponde a las Municipalidades del país la prestación de servicios públicos locales, el ordenamiento territorial de su jurisdicción y el cumplimiento de sus fines propios y la necesidad que tiene Santa Catalina la Tinta departamento de Alta Verapaz, de regular y ordenar el transporte dentro de su jurisdicción, cumpliendo de esta manera, y siendo atributo de la Corporación Municipal, la emisión de reglamentos y ordenanzas para la organización y funcionamiento de sus dependencias de servicio. **CONSIDERANDO:** la necesidad que se tiene de regular el transporte de pasajeros y carga así imperante la aprobación del Reglamento de Transporte de pasajeros y carga, **POR TANTO:** Con fundamento en los artículos 224 y 253 de la Constitución Política de la República de Guatemala; 3, 7, 9, 35 literales a), b), i), 67, 68, literal c), 72, del Código Municipal. Decreto 12-2002 del Congreso de la República. **ACUERDA:** Aprobar el siguiente: **REGlamento PARA LA REGULACION DEL TRANSPORTE DE CARGA Y DE PRESTACION DE SERVICIO DE TRANSPORTE ESCOLAR, TRANSPORTE DE PERSONAS POR MEDIO DE CAMIONES, BUSES, MICROBUSES, PICK UPS, TAXIS Y MOTOTAXIS DE SANTA CATALINA LA TINTA, DEL DEPARTAMENTO DE ALTA VERAPAZ. PUNTO CUARTO I**

DISPOSICIONES GENERALES

ARTICULO 1. **OBSERVANCIA GENERAL:** Las disposiciones del presente reglamento se aplicarán a todas las personas individuales y jurídicas que habitualmente se dediquen al transporte de pasajeros y carga dentro del municipio de Santa Catalina la Tinta A.V.

ARTICULO 2. **COMPETENCIA:** La Municipalidad por medio de las dependencias respectivas, controlará el funcionamiento del servicio de Transporte de Pasajeros y Carga.

ARTICULO 3. **ENTE REGULADOR:** El número de rutas, líneas, y autorizaciones de vehículos para el servicio de transporte de pasajeros y carga, así como la frecuencia en el recorrido de las mismas, su aumento o restricción y todo lo relacionado con el funcionamiento del servicio serán fijadas por el Concejo Municipal en coordinación con la Alcaldía Municipal. Comisión Municipal de servicios, infraestructura, ordenamiento territorial, urbanismo y vivienda.